



COMUNE DI
**SAN DONATO
MILANESE**

SERVIZIO
**RISORSE
UMANE**

UFFICIO
PERSONALE

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA ISTRUTTORI MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DA ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S-M.I.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento di mobilità volontaria esterna del Comune di San Donato Milanese approvato con deliberazione di G.C n. 116 del 17/06/2010;

Visto il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione Comunale di San Donato Milanese intende attivare la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di N. 2 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA ISTRUTTORI EX CAT C – SERVIZIO AUTONOMO DI POLIZIA LOCALE

Con Determinazione Dirigenziale n. 126 del 19/12/2024, è stato approvato il presente avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D. Lgs. n. 198 del 11/04/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005" e dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

ART 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Possono partecipare esclusivamente i dipendenti a tempo pieno e indeterminato di Pubbliche Amministrazioni in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio a tempo pieno e indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001; possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo parziale, purché dichiarino, all'atto della presentazione della domanda, di procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro, trasformazione alla quale sarà subordinata l'eventuale mobilità;
- b) essere inquadrati con il profilo professionale di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori;
- c) almeno 1 anno di servizio nel profilo professionale richiesto;
- d) Gli aspiranti devono possedere il seguente titolo di studio:

essere in possesso del titolo di studio di Diploma di **scuola secondaria di 2° grado che dia l'accesso all'università.**

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è richiesta l'equipollenza del titolo di studio o il riconoscimento del titolo da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento

Funzione Pubblica, ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38, comma 3, del D.lgs. n. 165/2001).

La richiesta di **equipollenza** dei titoli di studio esteri deve essere presentata all'Ufficio Scolastico Territoriale della Regione di residenza, per quanto concerne il titolo di studio corrispondente a quello rilasciato in Italia a conclusione del percorso di istruzione secondaria II grado che dia l'accesso all'università.

I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo straniero saranno ammessi alla procedura con riserva, fermo restando che **tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.**

I candidati, che non siano già in possesso del provvedimento di **equivalenza**, dovranno presentare istanza di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso al Dipartimento della Funzione pubblica, indicando gli estremi di tale istanza nell'apposita sezione della domanda telematica di iscrizione al concorso sul Portale inPA.

I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo straniero saranno ammessi alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

- e) Di essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- f) Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica e nessuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza;
- g) non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari pari o superiori alla multa di 4 ore di retribuzione nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- h) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- i) per i dipendenti degli Enti Locali, aventi un numero di dipendenti a tempo indeterminato inferiore a 100, nonché qualora si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'Amministrazione d'appartenenza o di personale assunto da meno di tre anni oppure laddove la mobilità determini una carenza d'organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente, di essere in possesso di nulla osta al trasferimento mediante mobilità, rilasciato dall'Amministrazione d'appartenenza.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

ART 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata, a pena di ESCLUSIONE, in VIA TELEMATICA, mediante apposita procedura accessibile dal portale InPA al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>

Per poter partecipare alla procedura di mobilità, il candidato deve:

- essere in possesso di uno dei seguenti sistemi di identificazione: CIE (Carta d'identità elettronica) oppure CNS (Carta nazionale dei servizi) oppure SPID (Sistema pubblico di identità digitale) oppure altra identità digitale riconosciuta in ambito eIDAS;
- essere in possesso di indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO).

Il presente avviso di selezione è pubblicato nella sezione "Bandi di concorso" del sito internet del Comune di San Donato Milanese e sul Portale del Reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it/>).

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione stessa, entro il 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Portale InPA.

Modalità presentazione e Istruzioni per la compilazione dell'istanza

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento inPA, previa registrazione tramite SPID, CIE e CNS.

Dopo aver effettuato l'autenticazione accedendo all'Area personale del sito inPA, cliccando su "Curriculum" si deve procedere alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>

Conclusa questa operazione, si procede alla presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando i documenti richiesti. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dal simbolo ✓. Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.

Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo **sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Si raccomanda di visionare e di conservare il numero identificativo riportato sulla domanda, in quanto sarà impiegato nelle pubblicazioni inerenti allo svolgimento della selezione, in luogo delle generalità.**

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

Il Comune di San Donato Milanese non fornisce servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda. In caso di necessità il candidato dovrà rivolgersi all'assistenza Inpa.

Il Comune non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

ART 3 - DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella compilazione della domanda sul portale "InPa", il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- cognome, nome e codice fiscale;
- data e luogo di nascita;
- il proprio indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza;
- l'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) al quale intende ricevere eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- un recapito telefonico;
- Di essere in servizio a tempo pieno e indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001;
- Di essere inquadrati con il profilo professionale di Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori;
- Di avere almeno 1 anno di servizio nel profilo professionale richiesto;
- il possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso;
- Di essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica e nessuna limitazione al servizio collegata all'espletamento delle mansioni previste dal profilo di appartenenza;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari pari o superiori alla multa di 4 ore di retribuzione nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per i reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e non avere procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- per i dipendenti degli Enti Locali, aventi un numero di dipendenti a tempo indeterminato inferiore a 100, nonché qualora si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'Amministrazione d'appartenenza o di personale assunto da meno di tre anni oppure laddove la mobilità determini una carenza d'organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente, di essere in possesso di nulla osta al trasferimento mediante mobilità, rilasciato dall'Amministrazione d'appartenenza.
- di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di San Donato Milanese;
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso.

Il candidato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione dei propri recapiti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica certificata del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Il curriculum dovrà evidenziare, in particolare, l'esperienza professionale maturata nello svolgimento delle attività.

Al fine della presente procedura NON saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di San Donato Milanese prima della pubblicazione del presente avviso di selezione anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti, pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità presso questo Comune, se ancora interessati dovranno ripresentare domanda con le modalità sopra esposte.

ART 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1;
- presentazione o inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nei punti precedenti.

Ai candidati verrà comunicata l'eventuale esclusione mediante indirizzo di posta elettronica comunicato nella domanda di ammissione.

ART 5 - PROCEDURA DI SELEZIONE

I candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno valutati da una Commissione nominata dal Dirigente del Servizio Gestione Risorse Umane.

La selezione verrà effettuata da apposita commissione composta da esperti. Potrà essere chiamato a far parte della Commissione un esperto in psicologia del lavoro o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e le motivazioni del candidato.

La selezione prevede un colloquio conoscitivo-motivazionale, da parte della Commissione esaminatrice finalizzata a verificare e valutare il possesso dei requisiti e delle competenze necessarie a ricoprire l'incarico.

La commissione valuterà il colloquio in relazione al posto da ricoprire, tenendo conto indicativamente dei seguenti elementi di valutazione:

- a) Preparazione professionale in relazione al posto da ricoprire;
 - b) Conoscenze tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
 - c) Capacità di individuare soluzioni in relazione al posto da ricoprire.
 - d) Approccio personale, motivazione al trasferimento e disponibilità
- Eventuali altri o diversi elementi di valutazione possono essere individuati dalla commissione di Selezione.

Per quanto riguarda le conoscenze professionali si evidenziano:

- Ordinamento degli Enti locali (*d.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.*);
- Diritto amministrativo, con riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi e al diritto d'accesso (*l. 241/1990 e ss.mm.ii.*), nonché alle disposizioni in materia di documentazione amministrativa (*DPR 445/2000 e ss.mm.ii.*);
- Trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, e anticorruzione (*l. 190/2012 e ss.mm.ii.*; *d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.*);
- Legislazione in materia di commercio;
- Codice della Strada e Regolamento di attuazione;
- Elementi di Codice Penale e Procedura Penale;
- Legislazione in materia di immigrazione;
- Conoscenza del testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- DPR 309/90;
- Legge 689/81

Nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, i candidati saranno identificati in tutti gli avvisi mediante il codice ID assegnato alla domanda di partecipazione presentata.

ART 6 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 6.

A parità di punteggio, saranno applicati i seguenti criteri di priorità:

- esigenze di conciliazione lavoro – cura familiare

- minore età.

Gli atti della procedura di selezione saranno approvati con apposito provvedimento dirigenziale.

Il passaggio del candidato ritenuto idoneo nel ruolo organico del Comune di San Donato Milanese è in ogni caso subordinato, qualora dovuto ai sensi della normativa vigente, al rilascio da parte dell'Amministrazione di provenienza di formale ed incondizionato nulla osta.

Il Comune di San Donato Milanese si riserva di non procedere al reclutamento per mobilità qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

L'assunzione, subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica effettuata tramite il competente organo sanitario, avverrà mediante cessione del contratto di lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera ed il Comune di San Donato Milanese si riserva di risolvere, senza preavviso, il rapporto di lavoro già in essere.

ART 7 - DIARIO DELLA SELEZIONE

L'orario e la sede del colloquio saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di San Donato Milanese e sul portale inPA alla pagina della procedura di mobilità con un preavviso di almeno 10 giorni lavorativi.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutti i candidati, fatto salvo eventuali comunicazioni di esclusione, sono ammessi ai colloqui senza ulteriori comunicazioni.

I candidati che non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciatari alla mobilità in argomento.

ART. 8 - TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ

Ai fini dell'assunzione, l'Amministrazione comunicherà la volontà di procedere al trasferimento mediante mobilità all'Amministrazione d'appartenenza del candidato risultato vincitore. Nei casi previsti dalle norme vigenti, l'assunzione resta subordinata alla necessaria acquisizione del nulla osta al trasferimento mediante mobilità, rilasciato dall'Amministrazione d'appartenenza. In mancanza, sarà possibile procedere allo scorrimento della graduatoria.

La data di trasferimento mediante mobilità sarà concordata con l'Amministrazione d'appartenenza del candidato risultato vincitore e, per motivate esigenze organizzative, potrà essere differita fino a un massimo di sessanta giorni dalla data di trasmissione dell'istanza di trasferimento mediante mobilità. Il diniego espresso dall'Amministrazione rispetto ai termini sopra riportati, determinerà lo scorrimento della graduatoria sino al candidato utilmente classificatosi in graduatoria. In caso negativo, si fa riserva di non procedere alla copertura del posto tramite mobilità.

Successivamente all'assolvimento degli adempimenti sopra descritti, il candidato vincitore sarà invitato a presentare la documentazione prevista dalle disposizioni regolatorie relative all'instaurazione del rapporto di lavoro, nonché alla stipula dello stesso. Resta salva la facoltà per l'Amministrazione di far accertare, in ogni momento, l'idoneità psicofisica alle mansioni per il profilo professionale a cui la presente procedura si riferisce.

La mancata accettazione dell'assunzione nei termini perentori assegnati o la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nonché l'ingiustificata mancata assunzione in servizio alla data stabilita dall'Amministrazione, determineranno l'automatica decadenza dall'assunzione presso il Comune di San Donato Milanese, a ogni effetto di legge.

ART 9 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il posto di AREA ISTRUTTORI EX CAT. C che verrà ricoperto.

Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'Ente di provenienza.

Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti CCNL.

Il trattamento economico accessorio è quello previsto dai contratti collettivi decentrati integrativi del Comune di San Donato Milanese.

INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del GDPR 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento stesso.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Donato Milanese.

Il Responsabile della Protezione Dati del Comune di San Donato Milanese che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

- indirizzo PEC: responsabileprotezionedati@legalmail.it.

- indirizzo di posta elettronica: privacy.rpd@comune.sandonatomilanese.mi.it

Il trattamento dei dati personali è necessario per la gestione della procedura concorsuale (ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679).

I dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Gli interessati potranno far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai propri dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

I diritti potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopraindicati.

L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il conferimento dei dati è facoltativo; tuttavia qualora le informazioni non vengano fornite non sarà possibile considerare la candidatura alla presente selezione.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

ALTRE DISPOSIZIONI

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti giudicati idonei alcun diritto all'assunzione presso il Comune di San Donato Milanese.

L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale di San Donato Milanese di non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative ed è comunque subordinato alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura.

In caso di dichiarazioni mendaci il candidato decadrà da ogni diritto acquisito al trasferimento oltre all'applicazione dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in merito alla responsabilità penale per dichiarazione falsa o non corrispondente al vero.

Per eventuali informazioni ed il ritiro del presente bando e dello schema della domanda, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale: Tel. 02/52772 466 - 464 - 321

Il presente bando verrà pubblicato sul il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.InPA.gov.it e sul sito del Comune di san Donato Milanese in "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi e concorsi".

Si ricorda che la verifica della veridicità delle dichiarazioni rese, pena la decadenza dei benefici assunti, potrà essere effettuata in qualsiasi momento anche dopo la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione si rinvia, in quanto applicabili, alle disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della Legge 241 del 07 agosto 1990, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la Dott.ssa Stefanea Laura Martina. Tutte le comunicazioni dovranno pervenire alla casella di posta elettronica istituzionale ufficio.personale@comune.sandonatomilanese.mi.it

San Donato Milanese, 19/12/2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Stefanea Laura Martina

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n.82/2005 e s.m.i.)